



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА

## КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА

ул. Володарского, д. 14, г. Челябинск 454080 тел/факс: (8-351) 266-54-40. E-mail: edu@cheladmin.ru

23.04.2020 № 16-СБ/АБСЧ  
На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Руководителям  
МКУ (СП) «ЦОДОО»,  
образовательных организаций

Об участии в интерактивной  
выставке, посвященной героизму,  
культурному многообразию и  
единству советского народа в годы  
Великой Отечественной войны  
1941 – 1945 гг.

Уважаемые коллеги!

Во исполнение поручения заместителя Губернатора Челябинской области (от 17.04.2020 № 08/2351 «Об участии в интерактивной выставке, посвященной героизму, культурному многообразию и единству советского народа в годы Великой Отечественной войны»), в связи с празднованием 75-летия Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг. Федеральным агентством по делам национальностей при поддержке Правительства Москвы организована интерактивная выставка, посвященная героизму, культурному многообразию и единству советского народа в годы Великой Отечественной войны (далее – Выставка).

Цель Выставки — показать годы Великой Отечественной войны через судьбы людей разных народов Советского Союза, рассказать о том, как ценности и самобытность этнических культур в военные годы наполняли людей силой, мужеством и стойкостью.

Просим информировать и организовать участие обучающихся, родителей (законных представителей), педагогических работников образовательных организаций района в Выставке.

Для участия в Выставке необходимо подготовить информационные материалы в соответствии с техническими требованиями к материалам (прилагаются) и направить организаторам в срок до 30 апреля 2020 года на адрес электронной почты: pr@fadn.gov.ru.

Приложение: на 1 л. в 1 экз.

Председатель Комитета

С.В. Портье

М.В. Ключникова  
263-26-89

Разослать: в дело, отдел исполнителя, МКУ (СП) «ЦОДОО» (для рассылки в образовательные организации района)

## Технические требования к материалам

### 1. Фото.

1.1. Файлы 300 dpi формата .tiff.

1.2. Названия файлов формируются следующим образом: «[Наименование учреждения/организации, предоставляющего(ей) файл], [номер (сквозная нумерация файлов от 001)]».

1.3. К каждому фото в отдельном файле формата .doc должны быть приведены текстовые пояснения: кто изображен на фото, где и когда было сделано фото, другие содержательные пояснения (если имеются). Названия поясняющих текстовых файлов должны быть *идентичны названиям* соответствующих файлов фото.

### 2. Видео.

2.1. Видео-контент может быть представлен в двух форматах:

2.1.1. 1920x1080, 30 или 60 кадров в секунду, кодек H264, лоток не более 15 мбит/с.

2.1.2. 1280x720, 30 или 60 кадров в секунду, кодек H264, поток не более 10 мбит/с.

2.2. К каждому видео в отдельном файле формата .doc должны быть приведены текстовые пояснения: кто на видео, где и когда оно было снято, другие содержательные пояснения (если имеются). Названия *поясняющих* текстовых файлов должны быть *идентичны названиям* соответствующих файлов видео.

### 3. Текстовая информация.

3.1. Биографическая информация о национальных героях времен *Великой* Отечественной войны.

3.2. Исторические хроники по теме выставки (о национальных соединениях и частях, знаменательных событиях на территории этнических поселений во время Великой Отечественной войны и пр.).

3.3. Стихи, рассказы и другие художественные произведения на тему выставки.